

**USTALENIA GORZOWSKIEJ KOMISJI SOCJALNEJ W ZAKRESIE PLANOWANEJ  
DZIAŁALNOŚCI SOCJALNEJ W 2022 ROKU.**

**I. Dofinansowanie do wypoczynku:**

- **indywidualnego typu „grusza”** – połączony z urlopem wypoczynkowym uprawnionego pracownika trwający nie krócej niż 14 dni kalendarzowych,
- **wypoczynku zorganizowanego** zakupionego przez pracownika/emeryta/rencistę, potwierdzonego fakturą/rachunkiem w którym zaznaczone jest miejsce i czas trwania wypoczynku z wyszczególnieniem usług i osób uprawnionych, które skorzystały z danej usługi oraz wysokości poniesionego wydatku na poszczególne osoby. Trwający nie krócej niż 7 dni kalendarzowych - maksymalnie 14 dni kalendarzowych.
- **wypoczynku zorganizowanego indywidualnie** przez uprawnionego pracownika/emeryta/rencistę obejmującego wydatki za wyżywienie i nocleg lub sam nocleg, potwierdzonego imiennymi fakturami/rachunkami, w których zaznaczone jest miejsce i czas trwania wypoczynku z wyszczególnieniem usług i osób uprawnionych, które skorzystały z danej usługi oraz wysokości poniesionego wydatku na poszczególne osoby. Trwający nie krócej niż 7 dni kalendarzowych - maksymalnie 14 dni kalendarzowych.
- **sanatorium, wczasy profilaktyczne, turnusy rehabilitacyjne** – trwające nie krócej niż 7 dni kalendarzowych do maksymalnie 24 dni kalendarzowych, zakupione indywidualnie, potwierdzone fakturą lub rachunkiem w którym zaznaczone jest miejsce i czas trwania wypoczynku z wyszczególnieniem usług i osób uprawnionych, które skorzystały z danej usługi oraz wysokości poniesionego wydatku na poszczególne osoby.
- **wypoczynek dedykowany dzieciom:** półkolonie, kolonie, obozy letnie i zimowe, zimowiska, „zielone szkoły”, wycieczki szkolne zakupione przez pracownika/emeryta/rencistę, potwierdzone fakturą, rachunkiem lub innym dokumentem rachunkowym w którym zaznaczone jest miejsce i czas trwania wypoczynku z wyszczególnieniem usług i osób uprawnionych, które skorzystały z danej usługi oraz wysokości poniesionego wydatku na poszczególne osoby. Wypoczynek obejmuje maksymalnie 14 dni kalendarzowych, wyjątkiem są wycieczki szkolne refundowane od 2 do 6 dni.

**II. Zasady otrzymania świadczenia:**

- Z dofinansowania do wypoczynku (wypoczynek zorganizowany, wypoczynek zorganizowany indywidualnie, wypoczynek typu grusza, sanatorium, wczasy profilaktyczne, turnusy rehabilitacyjne) wnioskodawca może skorzystać nie częściej, niż raz na **dwa lata kalendarzowe**.
- Minimalny wiek dzieci uprawnionych do dofinansowania wypoczynku wynosi 2 lata (pod uwagę bierze się datę urodzenia dziecka). **Dofinansowanie do wypoczynku dziecka przysługuje dwa razy w roku kalendarzowym** z tym, że **dofinansowanie do „gruszy”/ wypoczynku zorganizowanego/ wypoczynku zorganizowanego indywidualnie, jest uzależnione od uprawnień i skorzystania z danej formy wypoczynku przez pracownika tj. rodzica dziecka.**
- wypoczynek pełnoletniego dziecka w przypadku **wypoczynku zorganizowanego oraz wypoczynku zorganizowanego indywidualnie**, może być realizowany w innym terminie niż urlop uprawnionego pracownika, przy zachowaniu warunku, że uprawnienia dziecka i rodzica łączą się i mogą być jedynie wykorzystane w tym samym roku kalendarzowym.

**Ważne!** Wypoczynek zorganizowany w okresie ferii zimowych lub letnich, w szczególności w formie kolonii, obozu, biwaku, trwający powyżej 3 dni, organizator wypoczynku ma obowiązek zarejestrować w Bazie Wypoczynku, prowadzonej przez Ministerstwo Edukacji i Nauki Narodowej (MEiN). Wydarzenia nie zarejestrowane w Bazie MEN nie będą dofinansowane.

Przyznanie świadczeń socjalnych oraz wysokość dofinansowania uzależniona jest od sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osób uprawnionych udokumentowanej zaświadczeniem o dochodach.

Wysokość dofinansowania do wypoczynku zorganizowanego, wypoczynku zorganizowanego indywidualnie, sanatorium, wczasów profilaktycznych oraz wypoczynek dedykowany dzieciom obrazuje poniższa tabela:

Dochód na osobę w rodzinie obliczony procentowo od 185% odpisu na jednego zatrudnionego w tzw. Normalnych warunkach pracy obowiązującego w dniu 01.01 danego roku kalendarzowego (podstawa 2022 rok = 3076,00)	Progi dochodowe liczone procentowo od 185 % wartości odpisu ogłoszonego na dany rok kalendarzowy na jednego zatrudnionego w tzw. normalnych warunkach pracy zaokrąglone do pełnego złotego	% dofinansowania z funduszu do wypoczynku, wycieczek turystycznych, rajdów
do 80%	2461,00 zł	80%
powyżej 80% do 150%	2461,01 do 4614,00 zł	70%
powyżej 150% do 200%	4614,01 do 6153,00 zł	60%
powyżej 200% do 300%	6153,01 do 9229,00 zł	40%
powyżej 300 %	9229,01 zł	0

- Kwota bazowa dla jednej osoby, na podstawie której ustala się wysokość dofinansowania do wypoczynku zorganizowanego, wypoczynku zorganizowanego indywidualnie, sanatorium, wypoczynku dedykowanego dzieciom, - wynosi max. wartość z faktury za 1 osobę podlegająca dofinansowaniu liczona jest jako:  $185\% \times \text{wartość odpisu na dany rok od 01.01}$ , tj.  $185\% \times 1662,97 = 3076,00 \text{ zł}$ .

Wysokość dofinansowania do wypoczynku typu „grusza” obrazuje poniższa tabela:

Dochód na osobę w rodzinie obliczony procentowo od 185% odpisu na jednego zatrudnionego w tzw. normalnych warunkach pracy obowiązującego w dniu 01.01 danego roku kalendarzowego (podstawa 2022 rok = 3076,00)	Progi dochodowe liczone procentowo od 185 % wartości odpisu ogłoszonego na dany rok kalendarzowy na jednego zatrudnionego w tzw. normalnych warunkach pracy zaokrąglone do pełnego złotego	% dofinansowania	Kwota na osobę uprawnioną za 14 dni	Kwota za osobodzień
do 80%	2461,00 zł	42 %	700,00 zł	50,00 zł
powyżej 80% do 150%	2461,01 do 4614,00 zł	33 %	546,00 zł	39,00 zł
powyżej 150% do 200%	4614,01 do 6153,00 zł	28 %	462,00 zł	33,00 zł
powyżej 200% do 300%	6153,01 do 9229,00 zł	14 %	238,00 zł	17,00 zł
powyżej 300 %	9229,01 zł	0	0	

Wnioski o dofinansowanie wypoczynku **należy składać** w terminie 30 dni kalendarzowych od daty wykorzystania urlopu przez pracownika lub 30 dni od daty zakończenia wypoczynku przez emeryta/rencistę należy złożyć wniosek o przyznanie dofinansowania wraz z:

- PIT z pieczęcią Urzędu Skarbowego lub zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach za rok 2021 (pracownika, współmałżonka, dziecka - które w roku 2021 ukończyło 18 lat)- dotyczy to wniosków składanych po 30 kwietnia 2022r.
- kserokopią ważnej legitymacji szkolnej (dotyczy dzieci w wieku od 16 do 18 roku życia),
- kserokopią ważnej legitymacji studenckiej lub zaświadczeniem z uczelni lub szkoły o kontynuowaniu nauki (dotyczy dzieci powyżej 18 roku życia),
- zaświadczenie o niepełnosprawności (w przypadku wnioskowania o dofinansowanie wypoczynku dziecka w stosunku, do którego orzeczono znaczny stopień niepełnosprawności ze stwierdzoną niezdolnością do samodzielnej egzystencji),
- decyzję o przyznaniu renty rodzinnej (w przypadku wnioskowania o dofinansowanie wypoczynku dzieci zmarłych pracowników).
- zaświadczenie z właściwego Urzędu Gminy o dochodzie z gospodarstwa rolnego ( dochód ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych).
- zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy – potwierdzającego fakt pozostawiania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku dla bezrobotnych, dla członków rodziny należących do grupy osób uprawnionych do świadczeń socjalnych, które nie uzyskały w roku poprzednim lub bieżącym dochodu.

Za dziecko pozostające na utrzymaniu i wychowaniu pracownika lub emeryta/rencisty w rozumieniu Regulaminu uważa się dziecko, które w ostatnim rocznym zeznaniu podatkowym wykazało dochód niższy niż 2 - krotność

najwyższego progu dochodowego określonego w tabeli dofinansowania świadczeń socjalnych tj. 18.458,98 zł przy czym do tego dochodu nie wlicza się pobieranej przez dziecko renty rodzinnej i renty socjalnej.

## **II. Pożyczki z ZFŚS.**

- Pożyczka na remont mieszkania wynosi maksymalnie do **12000,00 zł.**, maksymalna ilość rat do – 36,
- Pożyczka na budowę domu lub zakup mieszkania/ domu maksymalnie do **30.000,00 zł.**, maksymalna ilość rat do – 60.
- Pożyczka na remont mieszkania oraz na zakup mieszkania /domu dla emeryta/ rencisty wynosi maksymalnie do **4000,00 zł** , maksymalna ilość rat do - 36.

## **III. Działalność kulturalna oraz sportowo-rekreacyjna - Multisport i aktywności sportowe zakupione Indywidualnie - faktura, rachunek indywidualny.**

W ramach działalności sportowo-rekreacyjnej i kulturalno-oświatowej dofinansowanie lub finansowanie może dotyczyć udziału osób uprawnionych w oparciu o następującą klasyfikację:

- do usług o charakterze sportowo-rekreacyjnym zalicza się w szczególności:
  - a) wstęp na obiekty sportowo-rekreacyjne (bilety, karnety);
  - b) dopłaty do karnetów upoważniających do korzystania z wybranego przez pracodawcę programu sportowo-rekreacyjnego;
  - c) wypożyczenie sprzętu sportowo-rekreacyjnego;
  - d) uczestnictwo w wydarzeniach sportowo-rekreacyjnych typu pikniki, festyny organizowane z inicjatywy pracodawcy lub zakładowych organizacji związkowych działających w Poczcie Polskiej, ujętych w planie rzeczowo-finansowym na dany rok kalendarzowy;
  - e) imprezy sportowo-rekreacyjne, w tym zawody sportowe lub mistrzostwa trwające nie dłużej niż 4 dni (przez co należy rozumieć 4-krotność 24 godzin; w okresie tym zawarty jest dojazd i powrót) organizowane z inicjatywy pracodawcy (w tym przez Komitet Sportu i Turystyki) lub zakładowych organizacji związkowych działających w Poczcie Polskiej, ujętych w planie rzeczowo-finansowym na dany rok kalendarzowy,
- do usług o charakterze kulturalno-oświatowym zalicza się w szczególności zakup biletów /karnetów umożliwiających wstęp:
  - a) do kina, teatru, opery,
  - b) muzeów, obiektów historycznych,
  - c) udział w imprezach kulturalnych takich, jak: wystawy, koncerty/festiwale.”,

**Dofinansowanie do działalności KO i sportowej dla pracowników w roku 2022 wynosi 700,00 zł , kwota dla emerytów i rencistów wynosi 400,00 zł . Dofinansowanie do kart PAS tylko dla pracowników.**

Dofinansowanie do działalności sportowo-rekreacyjnej i kulturalno-oświatowej, wypłaca się na podstawie faktur lub rachunków.

## **IV. Wycieczki turystyczne , rajdy**

**Rajd** - grupowa impreza sportowa, trwająca nie dłużej niż 6 dni (przez co należy rozumieć 6-krotność 24 godzin; w okresie tym zawarty jest dojazd i powrót), ujęta w planie rzeczowo-finansowym na dany rok, zorganizowana z inicjatywy pracodawcy (w tym Komitetu Sportu i Turystyki Poczty Polskiej S.A.) lub zakładowych organizacji związkowych działających w Poczcie Polskiej, której program zawiera zawody sportowe polegające na przebyciu określonej trasy w wyznaczonym czasie przy ustalonych warunkach regulaminu,”

**Wycieczka turystyczna** - grupowa impreza turystyczna trwająca nie dłużej niż 6 dni (przez co należy rozumieć 6-krotność 24 godzin; w okresie tym zawarty jest dojazd i powrót), ujęta w planie rzeczowo-finansowym na dany rok, zorganizowana z inicjatywy zakładowych organizacji związkowych lub pracodawcy, której program obejmuje

zmianę miejsca pobytu jej uczestników w celu wspólnego poznawania jednej lub więcej miejscowości w kraju lub za granicą, odbywającej się według określonego programu realizowanego pod nadzorem osoby reprezentującej organizatora programu; program wycieczki turystycznej określa trasy dla grupy uczestników i krótkie pobyty w poszczególnych odwiedzonych miejscowościach, umożliwiające uczestnikom bezpośrednie poznanie środowiska lokalnego, regionu, kraju, ich właściwości geograficznych, historycznych, etnicznych, kulturowych lub gospodarczych; wycieczkę turystyczną cechuje połączenie co najmniej dwóch różnych rodzajów usług turystycznych na potrzeby tej samej podróży, takich jak zakwaterowanie, przewóz uczestników .

Dofinansowanie do udziału w wycieczkach turystycznych i rajdach ustala się zgodnie z tabelą dofinansowania świadczeń socjalnych. Kwota bazowa dla jednej osoby, na podstawie której ustala się wysokość dofinansowania, wynosi maksymalnie 92,5% wartości odpisu podstawowego na jednego zatrudnionego w tzw. normalnych warunkach pracy, naliczonego zgodnie z ustawą o ZFŚS, w zaokrągleniu do pełnego złotego.

Osoba uprawniona może skorzystać z dofinansowania do wycieczki turystycznej i rajdu, jednak nie częściej niż raz w roku dla każdej z tych form aktywności. Decyzję o pokryciu kosztów wynikających z udziału w wycieczce lub rajdzie podejmuje Komisja Socjalna w uzgodnieniu z Pracodawcą

Organizacja wycieczek turystycznych uzależniona jest od sytuacji epidemiologicznej w kraju i wprowadzanych wytycznych wewnątrzzakładowych oraz rządowych w tym zakresie. Ustalenia będą prowadzone na bieżąco.

#### **V. Zapomogi.**

Pracownicy znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej i rodzinnej mogą złożyć wniosek o przyznanie zapomogi rzeczowej, finansowej lub rzeczowo-finansowej. Warunkiem uzyskania zapomogi jest przedstawienie informacji o sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej (dokładny opis). Do wniosku należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające opisaną sytuację, również aktualne zaświadczenie lekarskie.

#### **VI. Harmonogram planowanych posiedzeń Komisji Socjalnej na 2022 r.**

miesiąc	dzień
luty	21
marzec	22
kwiecień	22
maj	24
czerwiec	21
lipiec	22
sierpień	23
wrzesień	20
październik	24
listopad	22
grudzień	20

Prosimy o nie przysyłanie wniosków na starych, nieobowiązujących drukach.

**Prosi się Naczelników/ Kierowników do bezwzględnego przekazywania podległym pracownikom otrzymywanych informacji dotyczących informacji socjalnej.**